**АДМИНИСТРАЦИЯ АРХИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

# распоряжение

от 10 марта 2020 г. № 9-р

с. Архиповка

О проведении предварительного отбора

участников на закупку товаров,

выполнение работ, оказание услуг

в целях оказания гуманитарной помощи

либо ликвидации последствий

чрезвычайных ситуаций природного

или техногенного характера на 2020 год

В соответствии со статьями 80, 81, 31, 42 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. Федеральных законов от 02.07.2013 N 188-ФЗ, от 28.12.2013 N 396-ФЗ), Распоряжением Правительства РФ от 30 сентября 2013 г. № 1765-р «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера», Перечнем товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (утв.распоряжением Правительства РФ от 30 сентября 2013 г. № 1765-р), для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера:

1. В целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера провести предварительный отбор участников закупки, квалификация которых соответствует предъявляемым требованиям и которые в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - предварительный отбор) в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, установленный распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2013 г. № 1765-р «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера» (далее – Перечень).

2. Контрактному управляющему администрации Архиповского сельского поселения Лопатка Е.В. разместить извещение о проведении предварительного отбора участников закупки, квалификация которых соответствует предъявляемым требованиям и которые в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - предварительный отбор) в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в ЕИС согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Архиповского сельского поселения Е.Г. Гольева

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено:  Муниципальный заказчик:  Администрация  Архиповского сельского поселения  Россошанского муниципального  района Воронежской области  Глава Архиповского сельского поселения  Гольева Е. Г.  (должность, ФИО)  М.П.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОТБОРА УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ**

**Предварительный отбор участников закупки**

**в целях оказания гуманитарной помощи либо**

**ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций**

**природного или техногенного характера**

**для включения в перечень поставщиков**

**и последующего осуществления закупок у них товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок**

**на поставку товаров, работ, услуг,**

**необходимых для оказания гуманитарной помощи либо**

**ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или**

**техногенного характера для нужд администрации**

**Архиповского сельского поселения**

**Россошанского муниципального района**

**Воронежской области.**

с. Архиповка

2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

ГлавА I. извещение о проведении предварительного отборА...................................4

ГЛАВА II. техническое задание (спецификация).................................................................8

ГЛАВА III. ПРОЕКТы МУНИЦИПАЛЬНОГо КОНТРАКТА…….…………………………………...12

ГЛАВА IV. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ ОТБОРЕ…………………..25

# ГлавА I. извещение о проведении предварительного отбора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПАСПОРТ** | | |
| 1. Сведения о способе размещения заказа и предмете закупки | | |
| 1.1 | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Предварительный отбор |
| 1.2 | Предмет предварительного отбора | Предварительный отбор участников закупки для включения в перечень поставщиков и последующего осуществления закупок у них товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок  на поставку товаров, работ, услуг,  необходимых для оказания гуманитарной помощи либо  ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или  техногенного характера для нужд администрации  Архиповского сельского поселения  Россошанского муниципального района  Воронежской области |
| 1.3 | Краткое изложение условий контракта, содержащее наименование и описание объекта закупки | Предмет контракта: закупка товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных Перечнем товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.09.2013 № 1765-р в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к извещению о предварительном отборе) |
| 1.4 | Количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг | Необходимые сроки, условия, объем поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг и их характеристики; определяются заказчиком при осуществлении закупки путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в пределах средств, выделенных из бюджета на эти цели. |
| 1.5 | Источник финансирования заказа | Бюджет Архиповского сельского поселения Россошанского района Воронежской области |
| 1.6 | Место доставки поставляемых товаров, выполнения работ, оказания услуг | Территория Архиповского сельского поселения Россошанского района Воронежской области |
| 1.7 | Начальная (максимальная) цена контракта | 0 руб. 01 коп.  Начальная (максимальная) цена установлена в размере 0 руб. 01 копейка в связи с тем, что предварительный отбор проводится исключительно в целях формирования перечня поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии со статьей 80 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ, а не заключения контракта |
| 1.8 | Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг должны осуществляться в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа.  Оплата товаров, работ, услуг осуществляется после их поставки, выполнения работ, оказания услуг. |
| 2. Условия проведения | | |
| 2.1 | Единые требования к участникам закупки | Участник закупки должен соответствовать:  1. Требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  2.Требованию о непроведении ликвидации участника закупки (для юридического лица) и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);  3. Требованию о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в предварительном отборе;  4. Требованию об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5. Требованию об отсутствии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6. Требованию об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов.  Под конфликтом интересов понимаются случаи, при которых:  - руководитель заказчика, член Единой комиссии, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.  Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.  7. Требованию об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 - ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |
| 2.2 | Место подачи заявок на участие в предварительном отборе | 396602, Воронежская область, Россошанский район,  село Архиповка, ул. Октябрьская, д.42б |
| 2.3 | Дата начала подачи заявок на участие в предварительном отборе | 10.03.2020 г. в 14 ч 50мин |
| 2.4 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в предварительном отборе | 30.03.2020 г. в 15 ч 00 мин |
| 2.6 | Порядок подачи заявки и тома заявки участников предварительного отбора | 1. Заявка на участие в предварительном отборе подается участником в письменной форме на бумажном носителе в срок и по форме, который указан в извещении о проведении предварительного отбора.  2. В заявке могут быть указаны только те товары, работы, услуги, которые предусмотрены Перечнем товаров, работ, услуг, утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.09.2013 № 1765-р.  В случае если из определенных данным Перечнем видов товаров, работ, услуг, участник закупки может осуществлять только поставку отдельных групп товаров, выполнение отдельных видов работ, оказания отдельных видов услуг, в заявке необходимо уточнить, какие именно товары, работы, услуги предлагается поставить (выполнить). |
| 2.7 | Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке, | Не установлены |
| 2.8 | Дата и время проведения рассмотрения и оценки заявок участников предварительного отбора | 30.03.2020 г. в 15 ч 00 мин |
| 2.9 | Место проведения рассмотрения и оценки заявок участников предварительного отбора | 396602, Воронежская область, Россошанский район,  село Архиповка, ул. Октябрьская, д.42б |
| 3. Сведения о муниципальном заказчике | | |
| 3.1 | Наименование | Администрация Архиповского сельского поселения  Россошанского муниципального района Воронежской области |
| 3.2 | Место нахождения | 396602, Воронежская область, Россошанский район,  село Архиповка, ул. Октябрьская, д.42б |
| 3.3 | Почтовый адрес | 396602, Воронежская область, Россошанский район,  село Архиповка, ул. Октябрьская, д.42б |
| 3.4 | Ответственное должностное лицо заказчика | Глава сельского поселения: Гольева Елена Григорьевна |
| 3.5 | Телефон | +7 (47396) 97230 +7 (47396) 97232 |
| 3.6 | Адрес электронной почты (при наличии) | [adm.arhipowka@yandex.ru](mailto:adm.arhipowka@yandex.ru) |
| 3.7 | Информация о контрактной службе, ответственной за заключение контракта: | Контрактный управляющий Лопатка Евгения Владимировна |
| 4. Сведения о порядке заключения контракта | | |
| 1 | Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению | Не установлены |
| 2 | Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт при уклонении победителя запроса котировок от заключения контракта, должен подписать контракт | Контракт может быть заключен в течение трех дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок. |
| 3 | Условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившимися от заключения контракта | В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный контракт в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта. |

# ГЛАВА II. техническое задание (спецификация)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к извещению о проведении предварительного  отбора |

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (СПЕЦИФИКАЦИЯ)

По результатам предварительного отбора составляется перечень поставщиков, которые в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг, в целях последующего осуществления закупок у них товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок.

Перечни поставщиков будут составляться по видам товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

Запрос котировок в целях закупки товаров, работ, услуг для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера будет направляться с использованием любых средств связи, в том числе телефонограммами, факсом, электронной почтой и другими способами, которые могут обеспечить своевременное заключение муниципального контракта. С победителем запроса котировок на условиях, предусмотренных запросом о предоставлении котировок, заключается контракт на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги в количестве и объеме и по цене, которые предложены в заявке на участие в запросе котировок.

Указанные в заявке средства связи участника закупки должны обеспечивать прием и своевременное рассмотрение котировочных заявок поставщиком в любое время суток и в любой день, в том числе в выходные и праздничные дни, так как котировочная заявка может быть направлена в любое время в случае возникновения необходимости в поставках товаров, работ, услуг.

Поставщик обязан предоставить заявку с указанием сведений о товарах и работах, услугах, которые он может поставить (выполнить).

Закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется согласно Перечня товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.09.2013 № 1765-р, а именно:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование поставляемых товаров, работ, услуг | Характеристика товара, работ, услуг |
| 1. | Аварийно-спасательные и аварийно-восстановительные работы в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия) | Аварийно-спасательные и аварийно-восстановительные работы в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия)  Работы по очистке территорий, зданий и сооружений от загрязнений, связанные с первоочередным жизнеобеспечением населения в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия)  Услуги по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту машин и оборудования, используемых в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия)  Услуги по доставке сил и средств, предназначенных для ликвидации чрезвычайной ситуации, в зону чрезвычайной ситуации (зону бедствия |
| 2. | Поставка строительных материалов инструментов и оборудования | Электрокалориферы  Установки и устройства электрообогревательные  Котлы отопительные  Генераторы постоянного и переменного тока  Электростанции передвижные  Провода, кабели и шнуры силовые  Инструмент хозяйственный, режущий и слесарно-монтажный  Пиломатериалы  Фанера клееная  Плиты столярные, древесностружечные и древесноволокнистые |
| 3. | Поставка продовольственных товаров | Продукция сахарной промышленности  Продукция хлебопекарной промышленности  Продукция масложировой промышленности  Продукция макаронной промышленности  Продукция консервной промышленности  Продукция овощесушильной промышленности  Пищевые концентраты, чай, кофе и его заменители, продукция табачно-махорочной промышленности, соль  Мука, крупы и крупяные изделия  Фармацевтические препараты, медицинские химические вещества и лекарственные растительные продукты |
| 4. | Поставка непродовольственных товаров | Посуда хозяйственная  Приборы столовые и принадлежности кухонные  Оборудование и изделия для очистки воды  Сорбенты и носители катализаторов  Средства моющие  Средства дезинфекционные, дезинсекционные и дератизационные  Древесина, изделия из древесины  Дрова  Здания и помещения цельноперевозные, контейнерного типа и сборно-разборные (жилые и бытовые)  Тентовые укрытия  Палатки (в том числе каркасного типа)  Мебель бытовая  Мебель специальная  Биотуалеты  Белье  Верхняя одежда  Изделия чулочно-носочные  Изделия перчаточные  Изделия платочно-шарфовые и головные уборы  Обувь  Одеяла, подушки и матрасы  Белье постельное, кухонное, туалетное  Мешки спальные |
| 5. | Услуги по эвакуации, размещению и питанию пострадавшего населения | Работы по развертыванию и сооружению временного жилья, а также временных объектов жилищно-коммунального и социально-бытового назначения  Услуги по эвакуации, размещению и питанию пострадавшего населения |
| 6. | Услуги по оказанию медицинской и психологической помощи пострадавшему населению, спасателям и гражданам, осуществляющим работы в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия) | Услуги по оказанию медицинской и психологической помощи пострадавшему населению, спасателям и гражданам, осуществляющим работы в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия)  Медицинский инструмент  Приборы и аппараты медицинские  Медицинское оборудование  Материалы и средства медицинские  Изделия медицинские |

Необходимый объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг и их характеристики, определяются заказчиком в запросе котировок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в период ликвидации чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера в пределах средств, выделенных из бюджета поселения на эти цели.

Поставщик обязан в возможно короткий срок осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Закупка осуществляется без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа, если иное не будет установлено нормативным правовым актом администрации поселения.

Оплата Заказчиком поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, по мере поступления бюджетных средств на расчетный счет Заказчика.

# ГЛАВА III. ПРОЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

ПРОЕКТ

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №\_\_\_\_\_\_\_**

на выполнение работ ( оказание услуг)

с. Архиповка «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Администрация Архиповского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, в лице главы Архиповского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области Гольевой Елены Григорьевны, действующего на основании Устава Архиповского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Муниципальный заказчик», с одной стороны,, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»», на основании результатов проведения запроса котировок, что отражено в протоколе рассмотрения и оценки котировочных заявок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г., заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы, именуемые в дальнейшем «Работы», необходимые для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заказчик обязуется принять результаты работ и оплатить их.

1.2. Начало работ: с момента заключения контракта.

Окончание работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Работы (услуги) производятся в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему контракту). Выполнение работ должно осуществляться в возможно короткий срок.

1. **ЦЕНА КОНТРАКТА**

2.1. Общая цена настоящего контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим контрактом и действующим законодательством.

2.3. При исполнении Контракта изменение его существенных условий не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, установленных ст.95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.4. В случае если Исполнителем по данному Контракту является физическое лицо, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате физическому лицу (цена контракта), уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Оплата по настоящему контракту осуществляется из средств   
бюджета **Архиповского сельского поселения** по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет исполнителя, указанный в настоящем контракте.

В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем контракте счет несет Исполнитель.

3.2. Оплата настоящего контракта производится Заказчиком по факту выполненных работ в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения выставленного Исполнителем счета. Основанием для выставления счета является выполнение исполнителем работ по настоящему контракту, согласно техническому заданию и локальной сметы, передача Заказчику счетов-фактур, товарных накладных, подписание Сторонами актов о приемке выполненных работ. Выполнение работ должно осуществляться без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа.

**4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

1. Выполнить работы в течение срока, указанного в пункте 1.2 настоящем контракта;
2. Выполнять работы по графику (график предоставляется Заказчику для согласования и утверждения вместе с составленной Локальной сметой);
3. Согласовать с Заказчиком точное время и дату сдачи-приемки работ;
4. Выполнить работы качественно и с соблюдением действующих норм;
5. Закупить и использовать необходимое оборудование и материалы для производства работ по согласованию с Заказчиком согласно Приложению № 1 к настоящему контракту. Ответственность за ненадлежащее качество предоставленных материалов и используемого оборудования несет Исполнитель;
6. Незамедлительно в письменной форме предупредить ответственного представителя Заказчика о возможных неблагоприятных последствиях, выявленных в ходе выполнения работ.

4.1.7. В случае привлечения к выполнению работ субподрядчиков нести перед Заказчиком полную ответственность за надлежащее исполнение работ и координацию их деятельности;

4.1.8.Устранять дефекты выполненных работ за свой счет в течение гарантийного срока на выполненные работы, равного 24 (двадцати четырем) месяцам со дня подписания Акта о приёмке выполненных работ. Устранение дефектов производится в течение 10 (десяти) дней с момента заявления о них Заказчиком. Все расходы, связанные с устранением дефектов, несет Исполнитель;

* + 1. Для приемки завершенных работ передать Заказчику исполнительную документацию со всеми необходимыми согласованиями согласно техническому заданию, два экземпляра актов о приёмке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат, а также счет, счет-фактуры, товарные накладные;
    2. Участвовать в сдаче-приемке выполненных работ в соответствии с разделом 5 настоящего контракта;

4.1.11. Предоставить сертификаты, обязательные для используемых материалов, и иные документы, подтверждающие качество используемых материалов, оформленные в соответствии с законодательством Российской федерации;

4.1.12.Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и другого имущества Заказчика при выполнении работ;

* + 1. Нести ответственность за соблюдение пожарной безопасности и техники безопасности при выполнении ремонтных работ;
    2. Иметь допуск на все виды работ, осуществляемые в рамках настоящего контракта, согласно статье 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае если такой допуск необходим для исполнения контракта;

4.1.15. Исполнять иные обязанности, вытекающие из настоящего контракта.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Привлекать к выполнению работ по настоящему контракту третьих лиц (субподрядчиков).

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Обеспечить Исполнителю свободный доступ к месту проведения работ;

1. Письменно, в течение 3 (трёх) дней с момента обнаружения отступлений от требований технического задания (Приложение № 1 к настоящему контракту), которые могут ухудшить качество работ или вызвать иные недостатки, уведомить об этом Исполнителя;
2. Принять выполненные работы в соответствии с разделом 5 настоящего контракта, при отсутствии претензий относительно качества и других характеристик выполненных работ и использованных материалов подписать акты о приёмке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат и передать один экземпляр Исполнителю.

4.3.4. Оплатить выполненные работы в соответствии с условиями настоящего  
контракта.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, а также правильностью использования Исполнителем материалов, не вмешиваясь при этом в хозяйственную и профессиональную деятельность Исполнителя.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

* 1. По завершении выполнения работ Исполнитель направляет в адрес Заказчика два экземпляра актов о приёмке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат, а также счет и счет-фактуры, товарные накладные;
  2. Заказчик обязан в пятидневный срок со дня получения актов подписать их или направить Исполнителю мотивированный отказ в приемке работ.
  3. В случае мотивированного отказа Заказчика принять работы составляется двусторонний акт с перечнем замечаний и согласованными Сторонами сроками их устранения.

5.4. До приемки законченных аварийно-восстановительных и (или) аварийно-спасательных работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера риск повреждения имущества Заказчика несет Исполнитель.

**6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА**

* 1. Исполнитель гарантирует качество и безопасность используемых при работах материалов в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данные материалы, и наличием сертификатов, обязательных для данных материалов, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. На результат выполненных работ Исполнитель дает гарантию 24 (двадцать четыре) месяца с момента подписания актов о приемке выполненных работ.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель. вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет 1/300 действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от не уплаченной в срок суммы. Штраф начисляется за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается настоящим Контрактом в виде фиксированной суммы, ***составляющей 2,5 процента от цены*** Контракта ***- \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей*** (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063).

7.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет не менее 1/300 действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от цены Контракта и определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.11.2013 № 1063.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается настоящим Контрактом в виде фиксированной суммы, составляющей 10 процентов от цены Контракта - \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063).

7.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны**.**

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно стихийных бедствий, диверсий, военных действий, блокад, изменений законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить. Данные обстоятельства подтверждаются справкой компетентного учреждения или органа государственной власти.
   2. При наступлении таких обстоятельств, срок исполнения обязательств по настоящему контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего контракта в срок.
   3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении и возможной продолжительности действия.
   4. Обязательство Стороны прекращается невозможностью исполнения, вызванной обстоятельством, за которое ни одна из Сторон не отвечает.
2. **ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**
   1. В случае не достижения взаимного согласия, споры по настоящему контракту решаются в судебном порядке. До передачи спора на разрешение в судебный орган, Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу Стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.
   2. При не достижении согласия, возникшие споры между Исполнителем и Заказчиком, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Воронежской области.
3. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
4. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения принятых Сторонами обязательств.
5. Возможность Заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Федерального закона. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме.
6. Расторжение контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.
7. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим контрактом, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала.
8. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. 6. Приложение к настоящему контракту, являющееся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Техническое задание (спецификация).

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК: ПОДРЯДЧИК:**

|  |  |
| --- | --- |
| АдминистрацияАрхиповского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области,  396602, с. Архиповка Россошанского района Воронежской области. ул. Октябрьская, д. 42б  **Телефон**: 8-(47396)-97232  **Факс :** 8-(47396)-97232  **E-mail :** [adm,arhipowka@yandex/ru](mailto:adm.podgorn@yandex/ru)  **ИНН** 3627009791  **КПП** 362701001  р/с 40204810400000000684  в Отделение Воронеж  г. Воронеж  БИК 042007001  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК:**  **Глава Архиповского сельского поселения**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. Г. Гольева/  М.П. |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 1

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (СПЕЦИФИКАЦИЯ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование работы (услуги) | Ед, изм | Объемы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Требования к технологии:**

Все работы должны проводиться согласно соответствующих действующих правил по эксплуатации, ГОСТ, СНиП, СанПиН, ПУЭ, НПБ, и других руководящих документов, в соответствии с требованиями: с использованием материалов, подтвержденных соответствующими сертификатами и другими документами, удостоверяющими их качество на момент выполнения работ

**Требования к режиму безопасности и охране труда:**

При работе на территории Заказчика работники Исполнителя обязаны: соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, пожарной безопасности, содержать в чистоте место выполнения работ и прилегающую территорию. В соответствии с нормативными актами Российской Федерации на режимных производственных объектах.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**Глава Архиповского сельского поселения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Г. Гольева/

М.П.

**ПРОЕКТ**

**Муниципальный контракт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку товаров**

с. Архиповка «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Администрация Архиповского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, в лице главы Архиповского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области Гольевой Елены Григорьевны, действующего на основании Устава Архиповского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Муниципальный заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»», на основании результатов проведения запроса котировок, что отражено в протоколе рассмотрения и оценки котировочных заявок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г., заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

:

**1. Предмет контракта**

1.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику товар, а Заказчик обязуется принять товар и оплатить его в соответствии с условиями настоящего контракта.

1.2. Наименование, качественные характеристики, количество, цена товара предусматриваются в спецификации (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта и составленной в строгом соответствии с заявкой Поставщика на участие в запросе котировок.

1.3. При исполнении контракта по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками Товара, указанными в настоящем контракте.

1.4. Поставка Товара должна сопровождаться документами, подтверждающими факт поставки Товара (товарная накладная, счет и(или) счет-фактура, акт приёма-передачи в 2-х экземплярах), надлежащее качество и безопасность (сертификат соответствия или декларация о соответствии для товаров, подлежащих обязательной сертификации) Товара, оформленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Товар должен поставляться новым, не бывшим в эксплуатации, не прошедшим ремонта, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств, не быть выставочным образцом.

**2. Цена контракта и условия оплаты**

2.1. Цена контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика за фактически поставленный товар на основании счета и(или) счета фактуры, товарной накладной, подписанной Сторонами, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения указанных документов. Неучтенные затраты Поставщика, связанные с исполнением контракта, но не включенные в цену контракта, не подлежат оплате Заказчиком. Датой оплаты считается дата списания средств с расчетного счета Заказчика. Поставка товаров должна осуществляться в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа.

2.3. Цена товара включает саму стоимость товара, а также все налоги, таможенные пошлины, выплаченные или подлежащие выплате, оплаты транспортных расходов внутри страны (города), страхования и прочих расходов, связанных с доставкой товара, предпродажную подготовку, стоимость прочих услуг (если таковые имеются).

2.4. При исполнении Контракта изменение его существенных условий не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, установленных ст.95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

**3. Условия поставки и порядок сдачи-приемки товара**

3.1. Поставка товара осуществляется в возможно короткие сроки, но не позднее \_\_\_ рабочих дней с момента заключения контракта.

3.1.1. Место поставки Товара осуществляется по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Поставщик обязан поставить качественный товар, установленный Спецификацией (Приложение 1 к настоящему контракту).

3.3. Приемка Товара Заказчиком производится:

по количеству, указанному Поставщиком в товаротранспортных документах, в порядке, установленном Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6), с учетом ст.ст. 465 - 468 Гражданского кодекса РФ;

по качеству в порядке, установленном Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7), с учетом ст.ст. 469 - 477 Гражданского кодекса РФ.

3.4. При поставке Товара Поставщик передает Заказчику все документы, предусмотренные разделом 1 настоящего контракта.

3.5. Для проверки поставленных Поставщиком товаров, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта Заказчик обязан провести экспертизу.

Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного Товара в случае выявления несоответствия этого Товара условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке Товара и устранено Поставщиком.

3.6. По решению Заказчика для приемки поставленного Товара может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке поставленного Товара приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

3.7. Приемка Товара по количеству и ассортименту осуществляется Заказчиком в момент разгрузки Товара в месте поставки в соответствии со Спецификацией. По окончании приемки подписывается товарная накладная.

3.7.1. При поступлении Товара в неисправной таре (упаковке) составляется Акт о состоянии и недостатках тары (упаковки).

3.7.2. Осмотр Товара, поступившего в исправной упаковке, производится при вскрытии упаковки.

3.7.3. При обнаружении в ходе приемки недостачи и (или) некомплектности Товара, либо поставки Товара не в соответствующем условиям контракта ассортименте Стороны составляют и подписывают двусторонний акт о недостаче. Поставщик обязуется поставить недостающее количество Товара и (или) комплектующих, поставить в ассортименте, соответствующем условиям контракта, в течение 5 рабочих дней с момента подписания такого акта.

3.8. В течение 5 рабочих дней со дня подписания товарной накладной Заказчик осуществляет приемку Товара по качеству и при отсутствии замечаний направляет Поставщику в течение 3 рабочих дней подписанный акт приема-передачи Товара.

3.9. При обнаружении недостатков Товара в ходе его приемки Заказчик обязан уведомить Поставщика в течение 2 рабочих дней после их обнаружения с приложением мотивированного отказа от подписания акта приема-передачи Товара с указанием перечня выявленных недостатков Товара, который составляется, в том числе, с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы Товара предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения.

3.9.1. Поставщик обязуется своими силами и за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления об обнаружении недостатков Товара.

Расходы, связанные с возвратом Товара ненадлежащего качества, осуществляются за счет средств Поставщика.

3.9.2. Товар, не соответствующий по качеству условиям настоящего контракта, считается не поставленным.

3.10. Обязанность Поставщика по поставке Товара Заказчику считается исполненной в момент подписания Заказчиком акта приёма-передачи Товара.

3.11. Риск случайной гибели Товара или повреждения Товара, а также право собственности на Товар переходит на Заказчика после подписания Сторонами акта приёма-передачи Товара.

3.12. Все виды погрузочно-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных механизмов, осуществляются Поставщиком.

**4. Форс-мажор**

4.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по Контракту, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

4.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

4.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по Контракту вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Контракту.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель. вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет 1/300 действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от не уплаченной в срок суммы. Штраф начисляется за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается настоящим Контрактом в виде фиксированной суммы, ***составляющей 2,5 процента от цены*** Контракта ***- \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей*** (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063).

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет не менее 1/300 действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка РФ от цены Контракта и определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.11.2013 № 1063.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается настоящим Контрактом в виде фиксированной суммы, составляющей 10 процентов от цены Контракта - \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063).

5.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны**.**

1. **Изменение и расторжение контракта**

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту оформляются в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью.

6.2. Настоящий контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

-в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

6.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в следующих случаях:

6.3.1. При существенном нарушении условий контракта Поставщиком:

6.3.1.1. В случае просрочки поставки Товара более чем на 10 дней.

6.3.1.2. В случае установления недостоверности сведений о соответствии предмета контракта требованиям документации о закупке, представленных Поставщиком на этапе определения поставщика.

6.3.1.3. В случае проведения процедуры ликвидации Поставщика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Поставщика банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.3.1.4. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.3.1.5. В случае если выявлен факт наличия у Поставщика задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Поставщика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Поставщик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта если в ходе исполнения контракта установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии указанным требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

6.5. Расторжение контракта в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

6.6. Расторжение контракта по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

В случае расторжения настоящего контракта по соглашению Сторон Стороны подписывают акт сверки расчётов, отображающий расчеты Сторон за период исполнения контракта до момента его расторжения, а также объём поставки Товара, фактически переданного Поставщиком Заказчику.

6.7. Поставщик не вправе принять решение об одностороннем расторжении настоящего контракта, если Заказчиком не нарушаются условия настоящего контракта.

6.8. В случае ликвидации (реорганизации) предприятия, изменения реквизитов или правового статуса, стороны обязаны известить друг друга об этом не позднее, чем за 2 недели и произвести расчет за оказанные услуги.

6.9. Об изменении контактных данных, указанных в разделе 9 настоящего контракта, Стороны договорились информировать друг друга в письменной форме в срок не превышающих 3 (трех) рабочих дней с даты возникновения указанных изменений.

6.10. При отсутствии указанного уведомления вся информация, направленная по последним известным контактным данным считается направленной надлежащим образом.

**7. Прочие условия**

7.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего контракта, разрешаются путем переговоров, в том числе путем направления претензий.

7.3. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий контракта. В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения контракта или его приложений, стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

7.4. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать десяти дней со дня их получения.

7.5. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в настоящем контракте, а также могут быть направлены с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала или в электронно-цифровой форме, подписанные в таком случае квалифицированной электронной подписью. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

7.6. При не урегулировании Сторонами в досудебном порядке спор передается на разрешение в Арбитражный суд Воронежской области согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

7.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Настоящий контракт со всеми поименованными приложениями составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.9. Приложения к настоящему контракту, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1- Спецификация.

1. **Местонахождение и банковские реквизиты сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК: ПОДРЯДЧИК:**   |  |  | | --- | --- | | АдминистрацияАрхиповского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области,  396602, с. Архиповка Россошанского района Воронежской области. ул. Октябрьская, д.42б  **Телефон**: 8-(47396)-74168  **Факс :** 8-(47396)-97232  **E-mail :** [adm.arhipowka@yandex/ru](mailto:adm.arhipowka@yandex/ru)  **ИНН** 3627009791  **КПП** 362701001  р/с 40204810800000000695 в Отделение Воронеж  г. Воронеж  БИК 042007001  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК:**  **Глава Архиповского сельского поселения**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. Г. Гольева /  М.П. |  | |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 1

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и характеристики  Товара | Ед. изм. | Количество | Цена за ед. товара (руб.) | Сумма (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  |

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК: ПОСТАВЩИК:**

**Глава Архиповского сельского поселения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. Г. Гольева /

М.П.

# ГЛАВА IV. ФОРМа ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ ОТБОРЕ

Заявка на участие в предварительном отборе должна быть составлена в письменной форме и заверена подписью уполномоченного представителя участника закупки или участником закупки и печатью. Все листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью участника закупки на прошивке (для юридических лиц) и заверены подписью уполномоченного лица участника закупки.

При перечислении в заявке видов товаров, работ, услуг могут быть указаны только те товары, работы, услуги, которые предусмотрены Перечнем товаров, работ, услуг, утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.09.2013 № 1765-р. В случае если из определенных данным Перечнем видов товаров, работ, услуг, участник закупки может осуществлять только поставку отдельных групп товаров, выполнение отдельных видов работ, оказания отдельных видов услуг, в заявке необходимо уточнить, какие именно товары, работы, услуги предлагается поставить (выполнить).

Форма заявки с приложениями прикреплена в составе документации о предварительном отборе участников в виде отдельного файла ( Приложение № 1) и является её неотъемлемой частью.

Форма заявки

**Форма № 1**

Администрации

Архиповского сельского поселения

Россошанского муниципального района

Воронежской области

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**в предварительном отборе участников закупки на поставки**

**товаров, выполнение работ, оказание услуг при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера**

1. Изучив Извещение об участии в предварительном отборе участников закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[наименование организации - участника закупки и почтовый адрес]* в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[наименование должности руководителя и его Ф.И.О.]* сообщает о согласии участвовать в предварительном отборе на условиях, установленных в Извещении и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны поставлять предусмотренные Извещением товары (работы, услуги) в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на условиях, которые мы представили в **Приложение № 2 к Заявке** *(Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товаров, работ, услуг).*

3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

4. К настоящей заявке прилагаются нижеперечисленные документы на \_\_\_\_стр.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ п\п | Наименование | Кол-во  страниц |
| 1. | Анкета участника закупки (*Приложение №1)* |  |
| 2. | Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товаров, работ, услуг (*Приложение №2)* |  |
| 3. | Полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о предварительном отборе поставщиков выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о предварительном отборе поставщиков выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о предварительном отборе поставщиков |  |
| 4\* | Другие документы, предоставляемые **по желанию** участника:  - справка ИФНС об отсутствии у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или внебюджетные фонды за прошедший календарный год;  - Документ подтверждающий полномочия лица, подавшего заявку на осуществление действий от имени участника размещения заказа; |  |

**Примечание: документы по п. 4\* - прикладываются по усмотрению участника размещения заказа.**

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.)

*(подпись)*

**МП**

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

**Приложение № 1**

# СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ

**АНКЕТА**

**1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма**

**2. Предыдущие полные и сокращенные наименования организации с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| и т.д. |  |

**3. Является / не является субъектом малого предпринимательства**

**4. Банковские реквизиты** *[указывается информация обо всех открытых счетах]*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование и местоположение обслуживающего банка |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Код БИК |  |

**5. Почтовый адрес участника закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Страна |  |
| Индекс |  |
| Адрес |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Е-mail |  |

**6. Сведения о руководителе участника закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. (полностью) |  |
| наименование должности |  |
| телефон |  |
| факс |  |
| Е-mail |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 2**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ

ХАРАКТЕРИСТИКАХ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВАХ) И

КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

Участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы согласны поставлять предусмотренные Извещением товары (работы, услуги) в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на условиях, которые мы представили в настоящем предложении со следующими показателями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Требуемое значение** | **Данные участника предварительного отбора** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Аварийно-восстанови-тельные работы в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия) | Аварийно-спасательные и аварийно-восстановительные работы в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия)  Работы по очистке территорий, зданий и сооружений от загрязнений, связанные с первоочередным жизнеобеспечением населения в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия)  Услуги по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту машин и оборудования, используемых в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия)  Услуги по доставке сил и средств, предназначенных для ликвидации чрезвычайной ситуации, в зону чрезвычайной ситуации (зону бедствия |  |
| 2. | Поставка строительных материалов инструментов и оборудования | Электрокалориферы  Установки и устройства электрообогревательные  Котлы отопительные  Генераторы постоянного и переменного тока  Электростанции передвижные  Провода, кабели и шнуры силовые  Инструмент хозяйственный, режущий и слесарно-монтажный  Пиломатериалы  Фанера клееная  Плиты столярные, древесностружечные и древесноволокнистые |  |
| 3. | Поставка продовольст-венных товаров | Продукция сахарной промышленности  Продукция хлебопекарной промышленности  Продукция масложировой промышленности  Продукция макаронной промышленности  Продукция консервной промышленности  Продукция овощесушильной промышленности  Пищевые концентраты, чай, кофе и его заменители, продукция табачно-махорочной промышленности, соль  Мука, крупы и крупяные изделия  Фармацевтические препараты, медицинские химические вещества и лекарственные растительные продукты |  |
| 4. | Поставка непродовольственных товаров | Посуда хозяйственная  Приборы столовые и принадлежности кухонные  Оборудование и изделия для очистки воды  Сорбенты и носители катализаторов  Средства моющие  Средства дезинфекционные, дезинсекционные и дератизационные  Древесина, изделия из древесины  Дрова  Здания и помещения цельноперевозные, контейнерного типа и сборно-разборные (жилые и бытовые)  Тентовые укрытия  Палатки (в том числе каркасного типа)  Мебель бытовая  Мебель специальная  Биотуалеты  Белье  Верхняя одежда  Изделия чулочно-носочные  Изделия перчаточные  Изделия платочно-шарфовые и головные уборы  Обувь  Одеяла, подушки и матрасы  Белье постельное, кухонное, туалетное  Мешки спальные |  |
| 5. | Услуги по эвакуации, размещению и питанию пострадавшего населения | Работы по развертыванию и сооружению временного жилья, а также временных объектов жилищно-коммунального и социально-бытового назначения  Услуги по эвакуации, размещению и питанию пострадавшего населения |  |
| 6. | Услуги по оказанию медицинской и психологической помощи пострадавшему населению, спасателям и гражданам, осуществляющим работы в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия) | Услуги по оказанию медицинской и психологической помощи пострадавшему населению, спасателям и гражданам, осуществляющим работы в зоне чрезвычайной ситуации (зоне бедствия)  Медицинский инструмент  Приборы и аппараты медицинские  Медицинское оборудование  Материалы и средства медицинские  Изделия медицинские |  |

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

**МП**

(*подпись)*